

Na osnovu člana 29 Zakona o javnim nabavkama Crne Gore (Sl.list CG br. 42/11,57/14,28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akata i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti (Sl.list CG br. 49/17) Izvršni direktor DOO“Možura“Bar, donio je:

P R A V I L N I K

o načinu sprovođenja postupka hitnih nabavki

Član 1

Ovim Pravilnikom DOO“Komunalne djelatnosti“Bar (u daljem tekstu Naručilac) propisuje način sprovođenja postupka hitnih nabavki, ako naručilac nije u mogućnosti da sprovede postupak javne nabavke i postupi u rokovima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama (u daljem tekstu Zakon).

Naručilac sprovodi hitnu nabavku, u cilju otklanjanja i sprečavanja opasnosti od nepredviđenih događaja na koje Naručilac nije mogao ili ne može da utiče, otklanja posljedice tih nepredviđenih događaja, ugroženosti zdravlja i života građana.

Član 2

Ovim Pravilnikom Naručilac je uređio način pokretanja, sprovođenja i okončanja postupka hitnih nabavki, kao i način donošenja odluke o pokretanju postupka hitne nabavke, način prijema, ocjene i vrednovanja ponuda, izbor najpovoljnije ponude i način obavještanja učesnika u postupku o ishodu postupka.

Član 3

Odluku o pokretanju postupka donosi ovlašćeno lice Naručioca na Obrascu 1 koje je propisano Pravilnikom o sadržaju akata i obrascima za sprovođenje hitnih nabavki (Sl.list CG broj 49/17), donijetom od strane Ministarstva finansija Crne Gore. U odluci se navode razlozi i događaji koji su uticali na nemogućnost primjene postupaka javnih nabavki, u skladu sa Zakonom i posebnim propisima.

Član 4

Prikupljanje ponuda sprovodi se na osnovu zahjeva za dostavljanje ponuda, koji sadrži podatke iz Obrasca 2 propisanog Pravilnikom o sadržaju akata i obrascima za sprovođenje hitnih nabavki, donijetom od strane Ministarstva finansija Crne Gore.

Naručilac će zahtjev iz stava 1 ovog člana uputiti ponuđačima faksom, elektronskom poštom ili na drugi način.

Član 5

Zapisnik o prijemu, pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda sačinjava se na Obrascu 3, a obavještenje o ishodu postupka sačinjava se na Obrascu 4 propisanih Pravilnikom o sadržaju akata i obrascima za sprovođenje hitnih nabavki, donijetih od strane Ministarstva finansija Crne Gore.

Član 6

Odluku o pokretanju postupka hitne nabavke, obavještenje o ishodu postupka i ugovor/fakturu/račun o hitnoj nabavci, Naručilac objavljuje na svojoj internet stranici www.----- i Portalu javnih nabavki organa uprave nadležne za poslove javnih nabavki u roku od tri dana od dana okončanja postupka hitne nabavke.



Izvršni direktor
Dragan Simović