



IZVJEŠTAJ O RADU
SA FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJEM
„MOŽURA“ d.o.o. BAR
za 2024. godinu



Bar, februar 2025. godine

S A D R Ź A J

I	UVOD	2
II	OSTVARIVANJE OSNOVNE DJELATNOSTI	4
III	AKTIVNOSTI U 2024. GODINI	11
IV	MATERIJALNO – TEHNIČKA OPREMLJENOST DRUŠTVA	16
V	FINANSIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA ZA 2024. GODINU	18
VI	ZAKLJUČAK	26

PRILOG

- Odluka Skupštine Društva
- Bilans stanja i Bilans uspjeha
- Mišljenje nezavisnog revizora

Broj: 939/25

Datum: 04.04.2025.godine

Na osnovu člana 16. Statuta “Možura” d.o.o Bar, broj 1629/23 od 11.08.2023. godine, Skupština društva je na XIV elektronskoj sjednici, razmatrajući predlog Odbora direktora u “Možura” d.o.o Bar, dana 04.04.2025. godine, donijela sledeću

O D L U K U

Utvrđuje se kao konačan predlog godišnjeg Izveštaja o radu sa finansijskim izveštajem za 2024. godinu, predložen i dostavljen od strane Odbora direktora u Društvu od 20.03.2025. godine.

Utvrđeni predlog godišnjeg Izveštaja o radu sa finansijskim izveštajem za 2025 godinu, dostavlja se Skupštinama Opština Bar i Ulcinj na usvajanje.

Predsjednik Skupštine društva
Dušan Raičević



I UVOD

Osnova za izradu Godišnjeg Izveštaja o realizaciji programa

Osnova za izradu Godišnjeg Izveštaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2024. godinu, propisan je članom 26 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16 od 17.08.2016, 074/16 od 01.12.2016, 002/18 od 10.01.2018, 066/19 od 06.12.2019) i odredbi Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“ br 054/20).

Osnovni podaci društva

Naziv pravnog lica: „Možura“ d.o.o. Bar za upravljanje sanitarnom deponijom

PIB: 02736381

Registarski broj: 5-0502603

PDV: 80/31-02553-3

Adresa: Rista Lekića 12, Bar

Šifra djelatnosti: 39.00

Oblik organizovanja:

„Možura“ d.o.o. Bar, je dvočlano društvo sa ograničenom odgovornošću, koje samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje. Osnivači društva su Opštine Bar i Ulcinj.

Vlasnička struktura:

Opština Bar 65% , Opština Ulcinj 35%.

Organi društva:

Skupština Društva: čine članovi Društva (Osnivači) koje predstavljaju predsjednici Opština Bar i Ulcinj kao zakonski zastupnici članova Društva;

Odbor direktora; koji čine tri člana iz opštine Bar i dva člana iz opštine Ulcinj;

Izvršni direktor.

Djelatnosti društva:

Društvo je registrovano u Centralnom Registru Privrednog Suda Crne Gore dana 04.11.2008. godine, sa datumom posljednje izmjene od 18.10.2023. godine, pod brojem 5-0502603/001, a osnovna djelatnost Društva je:

- 39.00- čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom
- 38.00- sakupljanje, obrada i odlaganje otpada, ponovno iskorišćavanje otpadnih materijala
- 38.11- sakupljanje bezopasnog otpada
- 38.12- sakupljanje opasnog otpada
- 38.21- prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada
- 38.22 -prerada i odstranjivanje opasnog otpada
- 38.32- reciklaža sortiranog otpada

Sanitarna deponija Možura je izgrađena potpuno u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom i direktivom EU br. 99/31/EZ, 06/12EZ, 08/98EZ.

Sanitarna deponija Možura nalazi se na istoimenom lokalitetu, na granici opština Bar i Ulcinj (na barskom dijelu opštine, na državnom zemljištu kojim raspolaže Vlada Crne Gore) i u njenoj blizini nema područja koja su zaštićena kada su u pitanju prirodna i kulturna dobra, a na rastojanju od oko 850 m vazdušne linije nema stambenih objekata i od morske obale je udaljena 1,5 km.

Projektovano i izgrađeno tijelo deponije sastoji se od 4 odvojene i samostalne tehnološke kasete (kade). Ukupne dimenzije tijela deponije su 305 x 165 m. Projektovana visina deponije je 25 m. Projektovani kapacitet deponije je 1.056.036,21m³.

“Možura” d.o.o. posjeduje, za sve postojeće objekte, odobrenje za izgradnju i upotrebnu dozvolu izdatu rješenjem Ministarstva održivog razvoja i turizma broj 0504-1741/7-2012 od 21.03.2013. godine, a za sredstva neophodne ateste.

Od strane Agencije za zaštitu životne sredine, deponiji Možura je izdata Integrisana dozvola za rad, koja je druga izdata u Crnoj Gori br. 07/08 od 01.02.2008. Dozvola je obnovljena 15.11.2023. god. Broj:03- UPI-701/6.



Slika 1. Deponija „Možura“

II OSTVARIVANJE OSNOVNE DJELATNOSTI

„Možura“ d.o.o. je u toku 2024. godine uspješno nastavila sa svojom primarnom djelatnošću, a to je vršenje usluge deponovanja otpada na sanitarnoj deponiji Možura. Pored matičnih komunalnih preduzeća Bar i Ulcinj, na deponiji Možura u toku 2024. godine svoj otpad su deponovala komunalna preduzeća iz Budve, Kotora, Tivta, kao i privatno preduzeće Hemosan iz Bara. Od maja 2024. godine dozvoljeno je da otpad na deponiju mogu da dovoze fizička i pravna lica i to: Kabasti otpad, biorazgradivi otpad, građevinski otpad (mješavine ili pojedine frakcije betona, cigle, pločice i keramika drugačiji od 170106*) i zemlju i kamen.

U toku 2024. godine na sanitarnoj deponiji „Možura“ od komunalnih privrednih društava deponovano je 101.146,09t otpada. Od strane III-lica (fizička i pravna lica) za obradu je odloženo 53.897,48 t.

Poređenja radi, količine otpada komunalnih privrednih društva i robe za uništenje koje su dopremljene u istom periodu 2023. godine, iznosile su **96.435,90 t**. Na osnovu uporednih podataka, može se konstatovati da je u 2024. godini količina dopremljenog otpada za **4.711t** veća, što čini uvećanje za **4,88%**.

Tabela 1. Pregled količina deponovanog otpada na deponiji Možura u tonama po mjesecima i preduzećima u 2024. godini i uporedne količine za 2019, 2020, 2021, 2022. i 2023. godinu.

	Bar	Ulcinj	Budva	Tivat	Kotor	Herceg Novi	III lica r.u.	Hemosan	UKUPNO t
Jan	2.650,18	691,90	1.401,04	138,96	1.476,10	-	0,56	41,22	6.399,96
Feb	1.528,22	773,48	1.340,20	325,76	1.531,00	-	-	24,20	5.522,86
Mar	1.720,08	865,06	1.582,32	325,82	2.044,46	-	-	42,72	6.580,46
Apr	1.997,94	1.113,30	1.863,78	328,42	1.867,58	-	-	58,20	7.229,22
Maj	2.245,92	1.531,64	2.330,68	388,86	2.032,92	-	23,36	50,06	8.603,44
Jun	2.506,94	1.692,40	3.133,22	862,82	1.872,02	-	-	44,56	10.111,96
Jul	3.413,76	2.627,86	4.158,36	1.157,24	2.135,92	-	-	37,30	13.530,44
Aug	3.545,42	2.894,82	4.370,38	1.259,24	2.035,42	-	0,1	76,62	14.182,00
Sep	2.509,72	1.510,38	2.833,50	1.069,88	1.678,62	-	-	46,72	9.648,82
Okt	2.208,06	1.001,10	2.054,66	728,56	1.414,80	-	0,98	54,14	7.462,30
Nov	1.816,94	818,74	1.518,04	531,78	1.359,72	-	22,48	29,16	6.096,86
Dec	1.786,18	852,98	1.548,28	172,92	1.368,06	-	-	50,16	5.778,58
UKUPNO									
2024.	27.929,36	16.373,66	28.134,46	7.290,26	20.816,62	-	47,48	555,06	101.146,90
2023.	26.670,90	15.175,24	26.876,52	5.645,72	20.748,70	-	127,60	1.191,22	96.435,90
2022.	24.961,88	13.947,33	23.778,80	6.305,18	15.167,74	-	83,90	3.750,05	87.995,33
2021.	23.717,94	13.496,38	21.263,28	5.611,14	12.261,08	-	38,32	9.226,94	85.615,08
2020.	19.142,54	9.432,46	14.586,92	3.901,18	12.590,58	3.684,96	111,11	443,60	63.893,35
2019.	25.417,12	14.202,92	24.765,08	8.112,81	10.392,42	-	110,5	455,04	83.455,87



Grafikon 1. Prikaz količina deponovanog otpada na Možuri u tonama za 2024. godinu i uporedne količine za 2019. 2020. 2021. 2022. i 2023. godinu.

- EVIDENCIJA ELEKTRONSKE VAGE



Na elektronskoj vagi tokom 2024. godine evidentirano je ukupno 19.102 vozila komunalnih preduzeća. Otpad se dovozio sa specijalnim vozilima sa potisnim pločama za sabijanje otpada „bubnjarama“, vozilima koja dovoze otvorene kontejnere, vozilima koja prevoze preskontejnere, sa otvorenim sanducima – kiperima kao i vozilima koja prevoze velike kontejnere (Kotor).

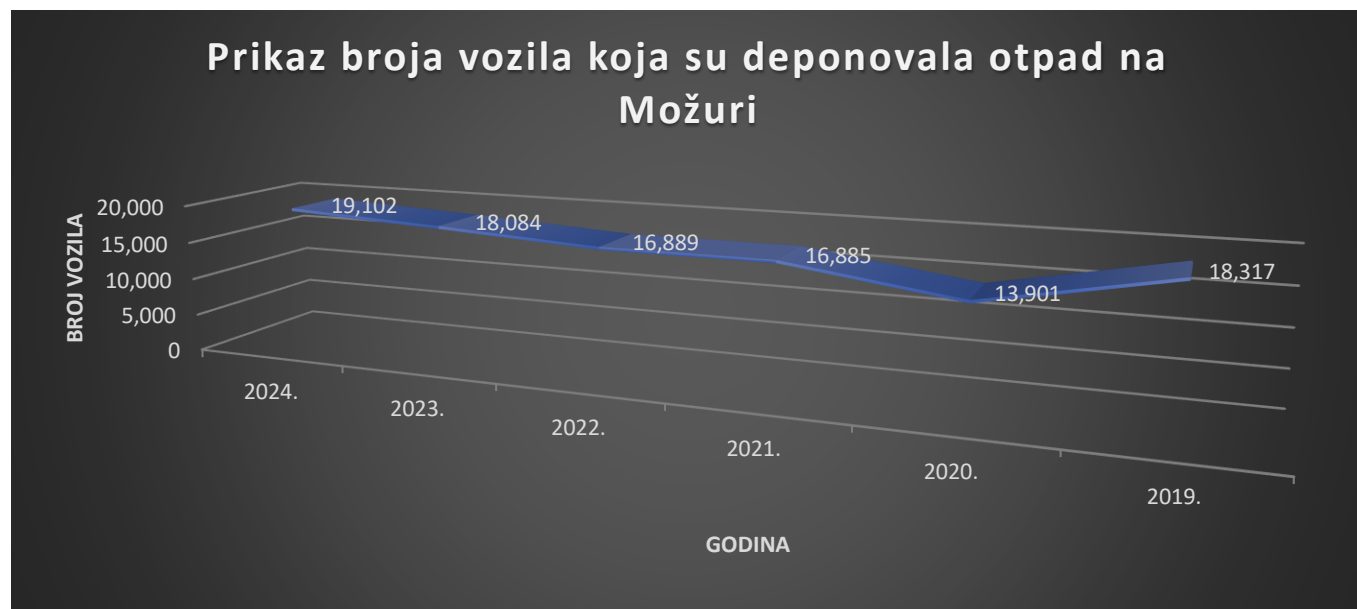
U sledećoj tabeli, dat je prikaz broja vozila po komunalnim preduzećima, koja su deponovala otpad na Možuri u 2024. godini i uporedno za 2019, 2020, 2021, 2022 i 2023. godinom.

Tabela 2. Pregled broja vozila po preduzećima koja su deponovala otpad na Možuri za 2024. godinu i uporedno sa 2019, 2020, 2021, 2022. i 2023. godinom.

2024	DOO Komunalne djelatnosti Bar	DOO Komunalne djelatnosti Ulcinj	DOO Komunalno Budva	DOO Komunalno Kotor	DOO Komunalno Tivat	DOO Komunalno Herceg Novi	DOO Hemosan Bar	UKUPNO
Jan	564	288	173	102	13	-	18	1.158
Feb	567	347	172	112	40	-	8	1.246
Mar	566	330	189	140	39	-	20	1.284
Apr	600	391	219	141	40	-	21	1.412
Maj	609	467	267	148	46	-	21	1.558
Jun	711	543	367	141	106	-	13	1.881
Jul	942	735	494	158	130	-	16	2.475
Avg	956	687	504	154	135	-	25	2.461
Sep	738	432	353	121	121	-	16	1.781
Okt	690	327	271	104	84	-	13	1.489
Nov	551	268	211	111	73	-	12	1.226
Dec	528	276	193	98	22	-	14	1.131
UKUPNO 2024	8.022	5.091	3.413	1.530	849	-	197	19.102
2023	7.759	4.725	3.157	1.495	650	-	298	18.084
2022	7.474	4.271	2.792	1.167	802	-	383	16.889
2021	8.095	4.268	2.394	917	711	-	500	16.885
2020	6.733	3.487	1.705	987	551	334	104	13.901
2019	8.847	4.574	2.879	822	1.075	-	120	18.317

Na nivou godine, u prosjeku, otpad je dovozilo 52 vozila dnevno. U toku ljetnjih mjeseci taj broj je bio znatno veći. Prosjek za jun bio je 79 vozila dnevno, dok ih je najmanje bilo u decembru, 36 vozila na dan.

Na sledećem grafikonu, dat je prikaz broja komunalnih vozila koja su dovozila otpad na Možuri za 2024. godinu, uporedno sa 2019, 2020, 2021, 2022. i 2023. godinom.



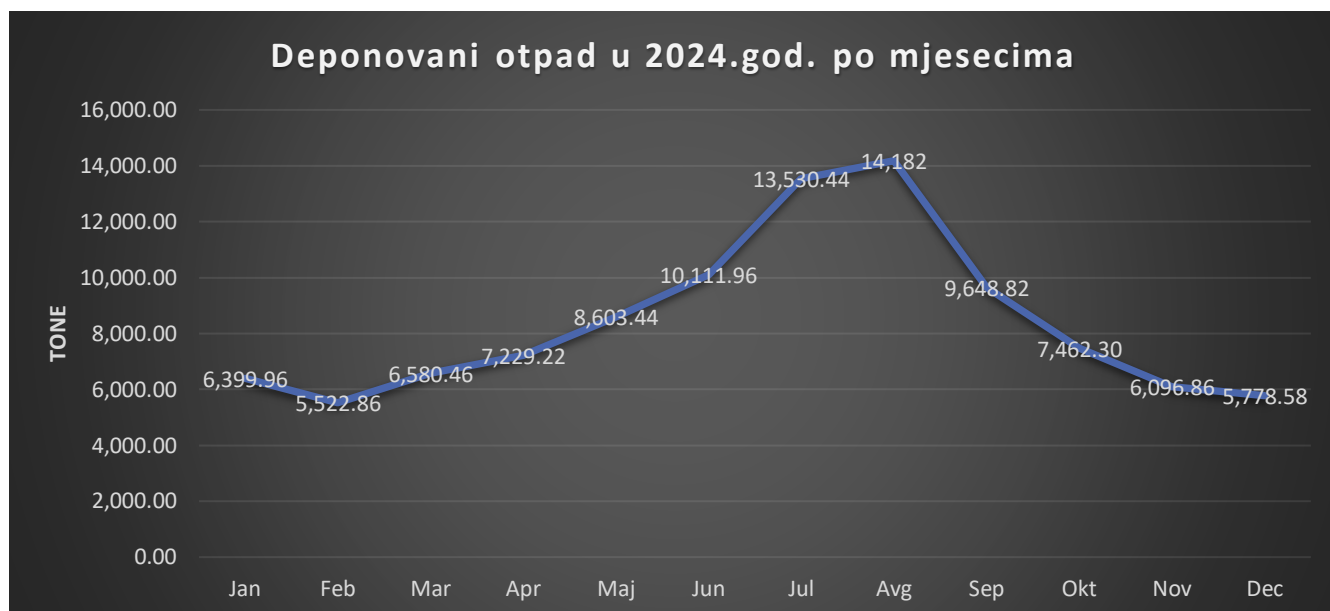
Grafikon 2. Prikaz broja vozila koja su deponovala otpad na Možuri za 2024. godinu i uporedno za, 2019, 2020, 2021, 2022. i 2023. godinu.

Tabela 3. Prosječna dnevna masa otpada po vozilu po korisnicima na godišnjem nivou (t/vozilu)

Korisnik	DOO Komunalne djelatnosti Bar	DOO Komunalne djelatnosti Ulcinj	DOO Komunalno Budva	DOO Komunalno Kotor Kotor	DOO Komunalno Tivat	DOO Hemosan Bar	Ukupno prosječna godišnja masa po vozilu
Količina otpada (t)	3,48	3,21	8,24	13,60	8,58	2,81	5,29

Na osnovu količina deponovanog otpada na dnevnom nivou, vidljivo da je prosječna masa otpada po vozilu veća za udaljenija preduzeća, jer Kotor otpad prevozi sa velikim kontejnerima, dok preduzeća iz Bara i Ulcinja uslijed blizine, otpad dovoze sa svim raspoloživim vozilima.

Na sljedećem dijagramu su prikazane količine deponovanog otpada gdje je najbolje prikazana sezonska neujednačenost količina otpada koje se odlažu na deponiji Možura.



Grafikon 3. Prikaz količina deponovanog otpada po mjesecima.

Deponovanje otpada vršeno je u sanitarnoj kadi broj 1 i 2, do nivoa od 15 m, i započeto punjenje 1 i 2 kade do 18 m od dna kade. Sanitarne kade 1 i 2 su nakon popunjavanja do nivoa 15 m i 18 m kompletno prekrivene inertnim materijalom, kao što je projektovano.

U obavezi smo Integrisanom dozvolom vršiti godišnja geodetska mjerenja na sanitarnim kadama, kojima se određuje zauzetost kada otpadom i slijeganje koje nastaje.

U periodu 14.1.2024. - 24.01.2025. godine, ukupno je deponovano **101.767,34 t** otpada i 19.367,6 t prekrivke.

Geodetskim snimanjem utvrđeno je, da je za navedeni period nasuto **92.276m³** na kadama, i da je bilo slijeganje na cijeloj deponiji (kadama) za **13.995m³**.

Do 24.01.2025. godine, kada je izvršeno mjerenje, ukupno je deponovano **1.104.867,23 t** otpada i prekrivke, što je zauzelo zapreminu od **770.059,00 m³**.

IG iz Banja Luke, radio je analizu stabilnosti na postojećem koeficijentu od 13,7 kN/m³ što je približno 1.396 kg/m³, dobijenom na osnovu geodetskih mjerenja u periodu od 2012-2024. godine.

Analiza je pokazala, da je preostali prostor dovoljan za deponovanje cca 220.000 t otpada bez prekrivke, što je po sadašnjem trendu odlaganja do kraja 2026. godine.

Dobijeni podaci pokazuju da je izvršeno kvalitetno kompaktovanje otpada, koje je bolje od projektovanog za preko **40 %**.

Prekrivanje otpada inertnim materijalom predstavlja zakonsku obavezu, a prevoz materijala vršen je sopstvenim i iznajmljenim vozilima. Materijal za prekrivanje nalazi se u krugu deponije i predstavlja ostavljeni materijal, koji je nastao od iskopa pri izgradnji deponije kao i materijal dopremljen sa lokacije vjetroparka Možura, na osnovu rješenja UIP a nakon sprovedenog tenderskog postupka. Takođe smo vršili obradu građevinskog otpada koji smo iskoristili za prekrivanje. Ukupno za prekrivanje otpada u 2024. godini utrošeno je 19.367,6 t materijala.

Za potrebe snabdijevanja tehničkom vodom, dopremljeno je ukupno 155 tura vode, ukupne zapremine 1.092 m³.

Tokom 2024. godine na ekobaklji je izvršeno spaljivanje ukupno 3.912.325 Nm³ deponijskog gasa.

Ispitivanja parametara životne sredine u toku 2024. godine, saglasno Integrisanoj dozvoli, vršena su kao i prethodnih godina, što je ujedno i zakonska obaveza.

Izmjerene vrijednosti parametara za vazduh bile su u granicama zakonom predviđenih vrijednosti, odnosno daleko ispod graničnih.

Vrijednosti parametara vode i zemljišta neizmijenjeni su u odnosu na nulto stanje, tj. u odnosu na period prije početka rada deponije.

III AKTIVNOSTI U 2024. GODINI

U toku 2024. godine, Društvo je pored obavljanja poslova zbrinjavanja komunalnog otpada, preduzimalo aktivnosti koje su se odnosile na širenje kapaciteta deponije, kao i širenje poslovanja koje se odnosi na proizvodnju električne energije iz biogasa i obradu novih vrsta otpada – otpadnih guma, građevinskog otpada i otpada od rušenja.

Uspješno je nastavljena saradnja sa međunarodnim, državnim i lokalnim institucijama lokalnim stanovništvom, zainteresovanim firmama, organizacijama i pojedincima.

Rad sanitarne deponije kao objekta od opšteg značaja je javan i sve zainteresovane organizacije će kao i do sada, ukoliko iskažu interesovanje, biti upoznate i na licu mjesta, sa svim tehnološkim aktivnostima koje se preduzimaju na poslovima deponovanja otpada.

Na osnovu analize dosadašnjeg poslovanja i rezultata iz protekle 2024. godine, MOŽURA (pib: 02736381) se nalazi na listi od 2% najlikvidnijih i najuspješnijih crnogorskih firmi koje su stekle pravo na Sertifikat poslovne izvrsnosti – Certificate of Excellence.

Možura DOO Bar je u kontinuitetu od 2016 - 2024. godine dobitnik ovog serftifikata.

Uslov za Sertifikat se određuje na osnovu 18 parametara uspješnosti i likvidnosti (finansijski izvještaj), statusa solventnosti preduzeća, zaduženja, blokada računa i suđenja, prema evropskoj metodologiji izračunavanja boniteta. Potvrda ovog tipa pouzdan je pokazatelj finansijske stabilnosti i kvaliteta rada firme, osigurava ugled i prednost u odabiru u odnosu na konkurentske firme na domaćem i inostranom tržištu.

MOŽURA d.o.o. je kao odgovorna Organizacija preduzela korake da uskladi svoje poslovanje sa zahtjevima međunarodnog standarda ISO 9001:2015 - Sistemi menadžmenta kvalitetom i ISO 14001:2015 – Sistemi menadžmenta životnom sredinom, tako da smo u posjedu ova dva značajna sertifikata. Resertifikacija sistema kontrole kvaliteta, od strane društva za sertifikaciju i nadzor sistema kvaliteta JUQS, urađena je 13.03.2023. godine sa rokom važenja do 12.03.2026. godine.

Sistem kvaliteta je upravljački sistem kojim se dovodi do ostvarenja postavljenih ciljeva u pogledu kvaliteta poslovanja i pružanja usluga. Ovaj sistem čine organizaciona struktura, odgovornost subjekata u organizaciji, procesi i resursi potrebni za upravljanje sistemom.

U izvještaju Državne revizorske institucije, data ja preporuka da se zaposle novi kadrovi s obzirom na obim poslova Društva, kao i trend povećanja poslova koji se odnosi kako na pripremu i realizaciju projektne i tehničke dokumentacije za nove razvojne projekte, prijem otpada od strane pravnih i fizičkih lica, prijem novih vrsta otpada, obima poslova na sanitarnim kadama i drugih aktivnosti koje Možura realizuje. Broj zaposlenih u Društvu na 31.12.2024. godine je 37.

Rad se odvijao u dvije smjene, saglasno potrebama komunalnih preduzeća.

Uloženi su i dodatni naponi na suzbijanju pojave neprijatnih mirisa, tako da u ovoj godini nije bilo nikakvih primjedbi građana ili organizacija.

U toku 2024. godine CETI je vršio redovan monitoring parametara životne sredine.

U prvom kvartalu posebna pažnja posvećena je realizaciji preporuka DRI na čemu se intenzivno radilo. Društvo je uvažilo sve preporuke date od strane DRI i u odnosu na svaku preduzete su odgovarajuće radnje. Izvještaj o realizaciji preporuka poslat je DRI u predviđenom roku, i dobijen pozitivan komentar DRI o uspješnosti realizacije preporuka.

Urađena je eksterna revizija poslovanja Društva iako ne postoji zakonska obaveza. Nezavisni revizor je dao pozitivno mišljenje na Izvještaj o radu Možure za 2024. godinu.

Izvještaj o radu preduzeća za 2023. godinu, čiji sastavni dio je završni račun za 2023. godinu, bilans stanja i bilans uspjeha kao i mišljenje nezavisnog revizora, usvojen na sjednicama Skupštine Opštine Bar i Ulcinj u junu 2024. godine.

Na Skupštinama Opština Bar i Ulcinj, usvojen je Program rada sa finansijskim planom za 2025. godinu.

Shodno Planu javnih nabavki za 2024. godinu realizovani su sljedeći tenderi:

-za nabavku i isporuku dizel goriva. Na objavljeni tender su se javila dva ponuđača: Petrol Crna Gora DOO i Kalamper DOO , a kao najpovoljniji ponuđač izabrano je preduzeće Kalamper DOO iz Bara. Ugovor je zaključen 01.07.2024. godine.

-za rezervne djelove za građevinske mašine. Ugovori su zaključeni sa firmama: „Sincommerce“ 12.02.2024. godine, „Tehnoxgroup Crna Gora“ 21.02.2024. godine, „Soko-bom d.o.o“ 23.02.2024. godine.

-iznajmljivanje raznih mašina i kamiona i usluge prevoza sa „Curanovic Trans“ d.o.o iz Bara.

-kroz otvoreni postupak izvršena je nabavka Multifunkcionalne zglobne mašine u vrijednosti od 76.000 eura. Ugovor je zaključen 07.05.2024. godine,

-objavljen je tender za osiguranje imovine i mašina. Na tender se javila jedino osiguravajuća kuća „Lovćen osiguranje“ AD Podgorica i sa njima je potpisan ugovor 30.05.2024. godine.

-raspisan je tender za Izgradnju postrojenja za proizvodnju el. energije iz deponijskog gasa. Vrijednost projekta je 1.400.000 eura, a ugovor je zaključen 27.11.2024. godine. Rok izgradnje je 9 mjeseci od dana potpisivanja ugovora.

-ugovor za monitoring mjerenja parametara životne sredine, zaključen je sa Centrom za ekotoksikološka ispitivanja CETI iz Podgorice 19.03.2024. godine.

- Aktivnosti na realizaciji projekata, projektnoj dokumentaciji i međunarodna saradnja

Institut za građevinarstvo iz Banja Luke, odradio je mjerenje stanja na postojećim kadama. Dobijeni podaci pokazali su stabilnost tijela deponije i siguran nastavak deponovanja otpada u skladu sa Glavnim projektom.

Firma „INCH“, je u toku 2024. godine izvršila geodetska mjerenja na sanitarnim kadama, kojima se određuje zauzetost kada otpadom i slijeganje koje nastaje.

Firma Medix, izradila je Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu za izgradnju elektrane na Možuri. Elaborat je sastavni dio Glavnog projekta. Održana je javna rasprava, date sugestije nakon čega je Agencija za životnu sredinu dala saglasnost na predloženi elaborat.

Firma Geoprojekt uradila je geološko – geotehnička snimanja na parcelama 2771,2772,2773,2763,2764,2766,2762,2767,2759,2770,2775/2,2775/1,2753,2754, 2755,2756/1,2757/2,2756/2,2757/1,2758 KO Kunje u Opštini Bar, na kojima je predviđena izgradnja novih sanitarnih kada.

Početkom godine, održan je sastanak na deponiji Možura sa predstavnicima EBRD i AFD Francuske banke. Predstavici ovih institucija su uoči sastanka obišli deponiju i upoznali se sa procesima rada. Tokom sastanka, menadžment Možure iznio je planirane projekte i potrebu za finansijskom podrškom za realizaciju istih. Predstavnici ovih banaka iskazali su spremnost da podrže realizaciju ključnih projekata na Možuri vrijednosti cca 20 miliona eura. Realizacija saradnje sa ovim intitucijama je u toku ali nije moguća bez podrške nadležnog ministarstva i Vlade Crne Gore.

I u 2024. godini nastavljena je odlična saradnja sa predstavnicima Eko fonda Crne Gore. Rezultat saradnje je zahtjev, upućen kroz aplikaciju za obezbjeđivanje nepovratnih sredstava za izgradnju elektrane na Možuri. Intenzivna saradnja sa CMSR traje više od dvije godine. Krajem 2024. godine memorandume o saradnji su potpisala Ministarstva Vanjskih poslova Vlada Crne Gore i Slovenije. Na osnovu toga, tokom 2025. godine očekujemo potpisivanje ugovora između Možure i donatora čime bi od strane partnera iz Slovenije, bilo opredijeljeno do 50% sredstava za izgradnju elektrane na Možuri. Planirano je da projekat bude realizovan u periodu 2025-2026. godina.

Društvo je preko IPA projekta, prekogranične saradnje Crne Gore, Bosne i Hercegovine i Hrvatske 2024-2025. godina, apliciralo za sredstava za nabavku kombinovane mašine. Sredstva su odobrena, a realizacija se očekuje u I kvartalu 2025. godine.

Menadžment preduzeća je u toku 2024. godine održao niz sastanaka sa predstavnicima domaćih i međunarodnih institucija, u cilju realizacije razvojnih projekata na deponiji Možura.

Sekretarijat za Urbanizam Opštine Bar, izadao je potrebne uslove za izgradnju postrojenja za obradu otpadnih guma, građevinskog otpada i otpada od rušenja.

Dostavljane su sugestije na Prostorno-urbanistički plan opštine Bar i Prostorni plan Crne Gore do 2040. godine koje se odnose na:

- Proširenje kapaciteta deponije i izgradnja novih sanitarnih kada:
- Izgradnju sistema za dobijanje električne enegrije iz deponijskog gasa
- Izgradnju postrojenja za tretman procjednih voda
- Izgradnju centra za selekciju i kompostiranje
- Centar za sakupljanje, sortiranje, lagerovanje i obradu otpadnih guma
- Centar za obradu i deponovanje građevinskog i otpada od rušenja
- Reciklažno dvorište
- Proširenje administrativnih kapaciteta na deponiji

Predsjedniku Opštine Bar, dostavljen je zahtjev da shodno zakonu, donese Odluku o određivanju lokacije sa elementima urbanističko tehničkih uslova za izradu tehničke dokumentacije za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa, koja se odnosi na zemljište na kom je predviđena izgradnja novih sanitarnih kada.

Upravi za državnu imovinu i katastar, dostavljen je zahtjev za prenamjenu kulture zemljišta na parcelama na kojima je planirana izgradnja novih sanitarnih kada. Zahtjev je kod Uprave za nekretnine ostao neriješen više od 9 mjeseci. Realizovan je u februaru 2025. godine.

U saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, posredstvom kancelarije za IPA projekte, završena je Studija izvodljivosti i Idejni projekat za nove sanitarne kade.

Sve izmjene na otkupljenoj zemlji su izvršene u katastru državne imovine i upisane kao vlasništvo Možure.

Odbor direktora i menadžment Društva, ulagali su dodatne aktivnosti kako bi se smanjila dugovanja. Tokom 2024. godine ostvarena je rekordna naplata potraživanja što je prikazano u finansijskom dijelu izvještaja.

Od 7. maja 2024. godine, započeto je sa prijemom otpada od strane pravnih i fizičkih lica što je još u prvim mjesecima dalo vidljive rezultate. Cijene za deponovanje otpada su simobolične, sa ciljem da se smanji broj divljih deponija a građanima pruži mogućnost odlaganja otpada na sanitarno ispravan način, na mjestu predviđenom za to. Deponovane količine otpada od strane pravnih i fizičkih lica, pokazatelj su ispravnosti uvođenja ovakve mogućnosti. Odziv građana je najbolje prikazan kroz količine odloženog otpada za obradu u iznosu od 53.897,48 t.

Takođe, na inicijativu menadžmenta, održan je niz sastanaka sa predstavnicima Ministarstva ekologije i zaštite životne sredine i Eko fonda na temu „Realizacije razvojnih projekata“ na Možuri.

Projekat izgradnje elektrane na deponijski gas na deponiji Možura, osvojio je I mjesto na takmičenju za Energetske skaute u okviru projekta Young Energy Europe pod pokroviteljstvom Privredne komore Njemačke a u organizaciji Privredne komore Crne Gore. Projekat Young Energy Europe, koji je dio Evropske klimatske inicijative (EUKI) i finansiran od strane njemačkog Saveznog ministarstva za ekonomiju i zaštitu klime (BMWK) promoviše zelenu tranziciju, smanjenje emisija CO₂ i održive prakse u kompanijama širom Evrope.

Predstavnici Možure bili su aktivni učesnici panela, seminara, tribina u organizaciji Privredne komore Crne Gore, Ministarstva Ekologije, Agencije za zaštitu životne sredine, NVO sektora koji se bave zaštom životne sredine i drugih organizacija.

IV MATERIJALNO – TEHNIČKA OPREMLJENOST DRUŠTVA

U sljedećoj tabeli je prikazan pregled objekata i opreme sa kojom je Društvo raspolagalo na dan 31.12.2024. godine.

Tabela 4. Materijalno – tehnička opremljenost Društva

	OBJEKTI	KOLIČINA
I	Poslovni objekat na deponiji - površine 100 m ²	1
II	Poslovne kancelarije Ul. Rista Lekića br 12 - površine 141 m ² (vlasništvo Opštine Bar)	1
III	Ostali objekti	1
1	Montažni objekat (prijemni punkt za ČKO) P= 6 m ²	1
2	Kamionska vaga tip MJ 100A2N 18x3m 60t	1
3	Trafostanica TS 10/0,4KV;1x630 /160 KVA	1
4	Sanitarna kada I	1
5	Sanitarna kada II	1
6	Sanitarna kada III	1
7	Sanitarna kada IV	1
8	Sistem za procjedne i ocjedne vode sa 4 AB bazena	1
9	Laguna- akumulacioni rezervoar V=700m ³	1
10	Rezervoar V=50m ³ za tehničku vodu	2
11	Saobraćajnica širine 7 m (prilazna i unutar deponije)	1
12	Nadzemni AB kanal za popravku sredstava	1
13	Ograda visine 2m oko cijele deponije	1
14	Praonica za točkove vozila i prostor za radionicu	1
15	Buster stanica za snabdijevanje vodom iz rezervoara	1
16	Montažni objekat za smještaj pumpi P=6m ²	1

17	Prilazna saobraćajnica za ČKO	1
	OPREMA I MEHANIZACIJA	KOLIČINA
IV	OPREMA	
1	Pumpe za recirkulaciju procjednih voda P=30KW	2
2	Pumpe u laguni za procjedne vode P=1,5KW	3
3	Pumpa za pranje vozila (perač pod pritiskom)	1
4	Agregat SDMO Tip J110K (110kVA,88kW)	1
5	Električni kompresor ABAC $p_{max}=10bar$	1
V	MEHANIZACIJA	
1	Kompaktor Bomag BC 572 RB (2012)	1
2	Buldozer Shantui SD 13 (2011)	1
3	Bager – utovarivač Terex TLB840 (2012)	1
4	Traktor MasFerguson sa prikolicom i cistijernom (2012)	1
5	TMV Peugeot Rifter (2023)	1
6	PMV Škoda Superb (2015)	1
7	PMV Škoda Octavia (2019)	1
8	TMV Dacia Dokker (2015)	1
9	Droblilica za zeleni otpad (2017)	1
10	Bager gusjeničar Hyundai 160LC-7A (2008)	1
11	Buldozer CAT D6N XL (2018)	1
12	Kamion kiper IVECO Eurocargo 140 E 28 (2008)	1
13	Droblilica za kabasti otpad Arjes Impaktor 250 (2020)	1
14	Kompaktor Bomag BC 473 RB3 (2020)	1
15	Multifunkcionalna mašina AVANT (2024)	1

V FINANSIJSKO POSLOVANJE DRUŠTVA ZA 2024. GODINU**Tabela 5.** Ostvareni finansijski rezultati Društva u 2024. godini

ELEMENTI		2024	2023	Index 24/23
A	UKUPNI PRIHODI	1.921.900 €	1.731.747 €	111
	Prihodi od usluga	1.619.921 €	1.496.305 €	108
	Odloženi prihodi od donacija i ostali prihodi	301.979 €	235.441 €	128
B	UKUPNI RASHODI	1.515.179 €	1.350.675 €	112
	Poslovni rashodi	1.174.386 €	1.049.776 €	114
	Ostali rashodi - amortizacije	340.793 €	300.899 €	106
C	BRUTO REZULTAT DRUŠTVA	406.721 €	381.072 €	107
	Tekući porez	55.208 €	33.124 €	167
	Odloženi porez	-10.619 €	8.024 €	-
D	NETO REZULTAT DRUŠTVA	362.133 €	339.924 €	107

A. Povećanje prihoda posljedica je isključivo porasta količine deponovanog otpada, jer se cijene nisu mijenjale i iskazani su bez pdv-a. Ukupni rashodi su povećani za 12% u odnosu na prošlu godinu, na šta je dominantno uticalo uvećanje troškova zarada, a kao posljedica primjene novog Granskog kolektivnog ugovora, ali i uvećanje broja radnika, shodno novoj Sistematizaciji koja je urađena u skladu sa preporukama DRI.

Društvo je u prethodnoj godini zahvaljujući uvećanim prihodima, te uštedama u brojnim troškovnim kategorijama, ostvarilo neto rezultat koji je za 7% veći nego u uporednoj 2023. godini.

Analitički pregled iznosa ukupno fakturisanih i naplaćenih računa za 2024.godinu prikazani su u Tabeli 6.

Tabela 6. Pregled fakturisanih i naplaćenih iznosa po preduzećima i opštinama za period 01.01.-31.12.2024. godine.

	Cijena €/t	Dug iz prethodne godine PDV (€)	Fakturisano (€)	Uplata (€)	Ukupan dug (€)
DOO “Komunalne djelatnosti” Bar	10	949.387	291.160	262.341	978.205
DOO “Komunalne djelatnosti” Ulcinj	10	371.404	174.834	0	546.238
DOO “Komunalno” Budva	20	109.785	600.983	605.227	105.542
DOO “Komunalno Kotor” Kotor	20	37.073	444.628	453.272	28.429
DOO “Komunalno” Tivat	20	3.229	155.833	155.539	3.522
Opština Ulcinj	10	854.659	0	139.712	714.947
Doo Hemosan	20	1.450	11.878	12.260	1.068
III lica		890	48.651	44.184	5.356
Ukupno:		2.327.877 €	1.727.967 €	1.672.536 €	2.383.308 €

U tabeli br. 7 su prikazana ukupna dugovanja svih komunalnih preduzeća i opština na dan 31.12.2024. godine (sa pdv-om).

Tabela 7. Pregled ukupnih dugovanja na dan 31.12.2024. godine

Preduzeće	Ukupan dug (€)
DOO “Komunalne djelatnosti” Bar	978.205
DOO “Komunalne djelatnosti” Ulcinj	546.238
DOO “Komunalno” Budva	105.542
DOO “Komunalno” Kotor	28.429
DOO “Komunalno” Tivat	3.522
DOO „Hemosan“ Bar	1.068
Opština Bar	0
Opština Ulcinj	714.947
III lica	5.356
Ukupno:	2.383.308 €

Stanje ukupnog duga na 31.12.2024. godine iznosilo je 2.383.308 eura, i u odnosu na prethodnu godinu uvećano je za 2,38%. I pored brojnih problema u naplati, naplaćeno je skoro 97% u odnosu na fakturisano.

U prethodnoj godini je u cilju regulisanja nagomilanog duga potpisan Protokol o izmirenju duga za 2021. i 2022. godinu sa preduzećem Komunalne djelatnosti doo Bar. Sve obaveze po osnovu ovog Protokola, kao i Protokola iz 2020. godine uredno su izmirivane.

Imajući u vidu da preduzeće Komunalne djelatnosti doo Ulcinj u prethodnoj godini nije izmirivalo obaveze prema našem Društvu, krajem godine pokrenut je proces prinudne naplate. Kako se radi o preduzeću sa značajnim finansijskim problemima i ujedno zajedničkim Osnivačem, krajem godine i sa ovim preduzećem je potpisan Sporazum o izmirenju duga, kojim je predviđeno plaćanje kompletnog duga na 31.12.2024. godine u ratama.

Sa Opštinom Ulcinj takođe je potpisan Sporazum o izmirenju duga kojim je obuhvaćen kompletan dug u iznosu od 714.947€.

Na dan 31.12.2024. godine stanje na žiro računima Društva kod poslovnih banaka i u blagajni iznosilo je ukupno 1.144.086 €, tako da su ukupna obrtna sredstva sa potraživanjima iznosila 3.685.458 €.

B. Društvo je u 2024. godini imalo **ukupne rashode** u iznosu od **1.515.179 €**.

U narednom tabelarnom pregledu prikazana je struktura poslovnih rashoda koja sadrži sintetički iskazane podatke o rashodima i omogućava da se analitički sagledaju rashodi poslovanja nastali u posmatranom periodu.

Ukupni poslovni rashodi iznosili su 1.174.386 € i uvećani su u odnosu na 2023. godinu za 14%.

Tabela 8. Struktura troškova

Vrsta troška	Iznos 2024 €	Iznos 2023 €	Index 24/23
Materijalni troškovi	218.654	254.626	86
Troškovi zarada	754.344	507.099	149
Troškovi amortizacije	340.793	300.899	113
Ostali poslovni rashodi	199.901	260.082	77
Ostali rashodi poslovanja	1.486	27.970	5
Ukupno:	1.515.179 €	1.350.676 €	112

*Ostali rashodi poslovanja odnose se na rashodovana osnovna sredstva.

U Tabelama br. 9, 10, 11 i 12. analitički su prikazani troškovi u 2024. godini.

Tabela 9. Materijalni troškovi

Vrsta troška	Iznos 2024 €	Iznos 2023 €	Index 24/23
Troškovi osnovnog i pomoćnog materijala	8.609	36.100	24
Troškovi kancelarijskog materijala	4.327	8.485	51
Troškovi rezervnih djelova i režijskog materijala	48.653	46.331	105
Troškovi električne energije	7.821	6.461	121
Troškovi pogonskog goriva (dizel gorivo)	144.129	147.615	98
Troškovi alata i inventara	5.115	9.635	53
Ukupno:	218.654 €	254.627 €	86

Materijalni troškovi niži su u odnosu na prethodnu godinu, prije svega zbog značajno nižih troškova osnovnog i pomoćnog materijala. Ovi troškovi odnose se na materijal koji se koristi za održavanje i adaptaciju prostora na deponiji. Pojedinačno najveći trošak u okviru materijalnih troškova jeste trošak pogonskog goriva za rad mašina, koji čini 65,92% ukupnih materijalnih troškova.

Tabela 10. Troškovi zarada, naknada i ostali lični rashodi

Vrsta troška	Iznos 2024 €	Iznos 2023 €	Index 24/23
Troškovi neto zarada	500.544	328.772	152
Troškovi poreza na zarade i naknade	43.421	25.372	171
Troškovi doprinosa na zarade na teret radnika- troškovi za PIO	89.718	64.664	139
Troškovi doprinosa na zarade na teret poslodavca	40.375	31.036	130
Odbor direktora	27.540	21.315	129
Ostali lični rashodi	16.770	11.476	146
Službeni put	4.069	3.423	119
Ostale naknade	31.907	21.041	152
Ukupno:	754.344 €	507.099 €	149

Usvajanje nove sistematizacije u skladu sa preporukama DRI, implementacija novog Granskog kolektivnog ugovora za stambeno-komunalnu djelatnost, povećanje obima posla, prijem otpada od strane pravnih i fizičkih lica te angažovanje novih zaposlenih doveli su do rasta troškova zarada u odnosu na prethodnu godinu.

Ostali lični rashodi odnose se na isplate zaposlenima shodno Kolektivnom ugovoru po raznim osnovama (zimnica, solidarne pomoći i slično)

Stavka "Ostale naknade" obuhvata isplate po osnovu Ugovora o djelu, koji se odnose na sezonske radnike na deponiji usljed uvećanog obima posla, kao i licenciranog službenika za javne nabavke i III lica u skladu sa povremenim potrebama preduzeća. U okviru ove stavke iskazani su takođe i troškovi otpremnina za odlazak u penziju i solidarne pomoći licima koja nisu zaposlena u našem preduzeću.

Tabela 11. Troškovi amortizacije i rezervisanja

Vrsta troška	Iznos 2024 €	Iznos 2023 €	Index 24/23
Amortizacija objekata	216.722	215.889	100
Amortizacija nematerijalne imovine	551	1.175	47
Amortizacija opreme	102.344	83.835	122
Troškovi rezervisanja	21.177	0	-
Ukupno:	340.793 €	300.899 €	113

Godišnji trošak amortizacije neznatno je veći u odnosu na uporednu 2023. godinu, kao posljedica uvećanja vrijednosti imovine preduzeća. Preduzeće je za 2024. godinu po prvi put u svojim knjigama izvršilo rezervisanje troška za otpremnine.

Tabela 12. Ostali poslovni rashodi

Vrsta troška	Iznos 2024 €	Iznos 2023 €	Index 24/23
Troškovi neproizvodnih usluga	74.215	68.968	108
Troškovi platnog prometa i bankarske usluge	2.877	2.268	127
Troškovi transportnih usluga	41.951	29.407	143
Intelektualne usluge – računovodstvene, zdravstvene i advokatske usluge	9.808	4.807	204
Troškovi tekućeg održavanja	36.392	93.418	39
Troškovi reprezentacije	3.855	3.754	103
Takse, carine, porezi, članarine	1.579	425	372
Troškovi poreza na imovinu	0	30.554	0
Troškovi osiguranja	20.572	22.293	92
Sponzorstva i donacije	8.652	4.188	207
Ukupno:	199.901 €	260.082 €	77

Ostali poslovni rashodi niži su u odnosu na prethodnu godinu za 23%. U prethodnoj godini zabilježen je manji broj kvarova na mašinama, pa su troškovi održavanja značajno manji.

Troškovi transportnih usluga obuhvataju ptt troškove i troškove transporta materijala koji se koristi za prekrivanje deponije.

Troškovi neproizvodnih usluga blago su povećani u odnosu na 2023. godinu, a ovi troškovi odnose se na: analize parametara zaštite životne sredine, revizije, konsalting usluge, izradu elaborata i ostale troškove.

C. Bruto rezultat Društva u 2024.godini iznosi 406.721 €

Na osnovu ovako iskazanih prihoda i rashoda Društva može se zaključiti da je Društvo u 2024. godini poslovalo pozitivno i ostvarilo **bruto dobit** u iznosu od **406.721 €**.

Bruto dobit Društva od **406.721 €** u 2024. poslovnoj godini nakon oporezivanja umanjena je za **55.208€** i uvećana za odloženi poreski prihod perioda za **10.619 €**, što ukupno iznosi **362.133 €**.

D. Neto rezultat Društva u 2024. godini iznosi 362.133 €

Za poslovnu 2024. godinu, nakon korekcija za tekući porez i odloženi porez ostvaren finansijski rezultat je **neto dobit u iznosu od 362.133 €**.

Društvo je izmirilo sve obaveze i nalazi se u pretplati po osnovu PDV-a , bez obzira što nije izvršena naplata po svim izdatim fakturama u 2024. godini.

Društvo je do 31. decembra 2024. godine izmirilo sve svoje obaveze prema dobavljačima i zaposlenima.

Društvo je angažovalo nezavisnog revizora, iako to nije bila zakonska obaveza za reviziju finansijskih izvještaja za 2024. godinu shodno odluci Odbora direktora. Revizor je na Izvještaj o radu za 2024. godinu dao pozitivno mišljenje.

VI ZAKLJUČAK

Sa zadovoljstvom možemo istaći da je poslovanje bilo na visokom nivou. Uspješno su obavljani svi poslovni zadaci, rad na Deponiji je funkcionisao normalno i bez zastoja. Prijem otpada se vršio svakodnevno u skladu sa planom rada preduzeća, kako od strane komunalnih preduzeća tako i pravnih i fizičkih lica.

Posebno zadovoljstvo možemo istaći finansijskim poslovanjem preduzeća, naplatom zaostalih potraživanja i preduzetim aktivnostima na realizaciji razvojnih projekata.

Ni tokom 2024. godine nije bilo ekoloških incidenata.

Uloženi su značajni napor na pripremi tehničke dokumentacije za realizaciju važnih razvojnih projekata.

S obzirom na zauzetost kapaciteta deponije od preko 85%, proširenje kapaciteta same deponije je neophodno. Iz tog razloga, najveće aktivnosti ulažu se kako bi se stvorile zakonske i finansijske mogućnosti za proširenje kapaciteta na imovini u vlasništvu Možure.

Pored proširenja kapaciteta, akcenat je stavljen na realizaciji projekta proizvodnje električne energije iz deponijskog gasa koje bi sa radom trebalo da počne u III kvartalu 2025. godine, obradu građevinskog otpada i otpada od rušenja.

Tokom 2024. godine, velik pomak je napravljen kada je riječ o projektnoj dokumentaciji za više projekata, očekivanja menadžmenta su da se tokom 2025. godine preduzmu konkretni koraci u realizaciji istih.

Sa svim aktivnostima koje iz nekog razloga nisu realizovane u 2024. godini, biće nastavljeno kako u 2025. godini, tako i do same realizacije.

Važno je napomenuti da su kapaciteti postojeće deponije dovoljni do IV kvartala 2026. godine nakon čega će kapaciteti Možure biti u potpunosti popunjeni.

I dalje glavni problem u radu ostaje nedovoljna podrška od strane nadležnih državnih institucija, koja je neophodna kako bi Društvo proširilo kapacitete, izgradilo nove sanitarne kade i nastavilo i u narednim godinama uspješno da zbrinjava komunalni otpad primorskog regiona Crne Gore.

Izvršni direktor

Senad Arabelović





»MOŽURA« D.O.O.

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH ISKAZA ZA
2024. GODINU**

Herceg Novi, April 2025. godine

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Za vlasnike društva
» MOŽURA« d.o.o.
BAR

Izvještaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja »Možura« d.o.o. Bar (u nastavku Društvo), a koji obuhvataju : Iskaz o finansijskoj poziciji na dan 31.12.2024.godine-Bilans stanja, Iskaz o ukupnom rezultatu zaključno sa 31.12.2024.godine - Bilans uspjeha, i Napomene uz finansijske iskaze, koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika i pojašnjenja pojedinih pozicija iz priloženih finansijskih iskaza.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski iskazi , daju istinit i objektivan prikaz, po svim materijalno značajnim aspektima finansijsku poziciju društva "Možura" d.o.o. Bar o prikazuju fer i istinito finansijski položaj Društva na dan 31.12.2024.godine i njegovu finansijsku uspješnost za godinu koja se završava na ovaj datum i u skladu su sa računovodstvenim propisima Crne Gore.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (ISA) izdatim od strane Komiteta za međunarodne standarde revizije.Naša odgovornost u skladu sa tim standardima je detaljnije opisana u odjeljku izvještaja koji je naslovljen *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za reviziju finansijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtjevima.

Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za izražavanje mišljenja.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našem profesionalnom rasuđivanju, od najveće važnosti za reviziju finansijskih izvještaja tekućeg perioda. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu revizije finansijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju mišljenja o njima, i ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključna revizijska pitanja

1.Stalna imovina iskazana u Iskazu o finansijskoj poziciji -Bilansu stanja u iznosu od 5.287.089,- € .
Najveća stavke su nekretnine
– zemljište nabavljeno u 2023. godini u vrijednosti od 1.004.992,- € ,
-objekti po procjenjenoj sadašnjoj vrijednosti od 3.164.056,- €
te oprema po sadašnjoj vrijednosti od 969.073,- €

U 2020. godini Društvo je unijelo u poslovne knjige nepokretnu imovinu- objekte po procjenjenoj sadašnjoj vrijednosti od **3.819.891,- €**, na kojima gazduje od 2012. godine ,a koja su finansirana iz državne donacije. Shodno smjernicama Međunarodnog računovodstvenog standarda (MRS) 20-Državna davanja od 2021. godine vrši se obračun amortizacije za te objekte. Troškovi amortizacije su znatno povećani ali istovremeno , za povećani iznos amortizacije (obračunat na sredstva iz donacije) , umanjena su vremenska razgraničenja prihoda i u istom iznosu povećani prihodi.Note br. 3.1.6 i 3.2.1 Napomena uz izvještaj

Uz evidentiranje stalne imovine povezano je utvrđivanje godišnjeg troška amortizacije prikazanog u Bilansu uspjeha , -Nota 3.2.2.-3.

2. Uplaćeni avansi dobavljačima u iznosu od 743.669,-€, a koji se odnose na uplate dobavljaču “Norma” d.o.o. iz Budve . U 2024. godini je uplaćeno 739.669,- €.

Nota br.3.1.3-1 Napomena.

3.Iz godine u godinu prenosi se veliki iznos potraživanja. Ukupna kratkoročna potraživanja na dan bilansa **iznose 2.541.372,- €** od čega su:

potraživanja od kupaca 1.668.351,- €

-od Opštine Ulcinj 714.946,- €, štoiznosi 28,13 % ukupnih kratkoročnih potraživanja. U okviru potraživanja od kupaca Komunalno Bar i Komunalno Ulcinj duguju **1.524.444,- € ili čak 91,37% potraživanja od kupaca .Zaključen je sporazum u maju mjesecu s Komunalnim preduzećem Bar** o izmirenju prenešenih obaveza iz 2021. i 2022.godinu na 10 godina . Opština Ulcinj, koja je po zaključenim sporazumima u januaru 2024.godini preuzela dio duga svog zavisnog društva iz 2021. i 2022. godine s rokom otplate od 10 godina , čime joj je ukupni njen dug povećan na 854.659,- € Objelodanjeno u Noti broj 3.1.3-2.

4 Gotovina na poslovnim računima iskazana je na poziciji broj 043 Bilansa stanja u iznosu od **1.144.086,- €** . Ukupna gotovina na svim računima je manja za 35,05 % u odnosu na prethodnu godinu.

Objelodanjeno u Noti broj 3.1.4 Napomena.

5. Jedina djelatnost Društva je pružanje usluga deponovanja sekundarnih otpada na deponiju Možura za sve primorske opštine, osim Herceg Novog. Korisnici usluga -kupci su komunalna društva koja isporučuju sekundarni otpad koji se važe na ulazu u Deponiju. Prema važećem cjenovniku usvojenom od strane Skupštine Društva naplaćuje se naknada za deponovanje otpada .Ukupni prihodi od deponovanja su iskazani u iznosu od 1.619.921,- €

Objelodanjene informacije koje se odnose na priznavanje prihoda i sa njima povezanom gotovinom izvršeno je u Notama broj 3.1.3.-2 i 3.2.1.u Napomenama iz finansijske izvještaje.

6. U okviru troškova izvršena je provjera troškova amortizacije u iznosu od 319.617,- € , te troškovi zarada od 754.344,- €

Objelodanjeno u Noti broj 3.2.2.-3 I 3.2.2.-4

7. U 2024. godini poslovni rezultat i-neto dobit iznosi **362.102,- €** što je za 6,5 % više od ostvarenog rezultata u prethodnoj godini (339.924,- €). Na smanjenje dobiti uticalo je povećanje troškova, zarada od 48,7 % . - Nota 3.2.2.- 4. Napomena.

Kako je pitanje revidirano :

Provedene revizijske procedure

Naše revizijske procedure su uključivale:

1.Uvid u popis objekata, listove nepokretnosti kao i kupoprodajne ugovore za zemljište, provjeru tačnosti iskazane nabavne vrijednosti u knjigovodstvu.

-usaglašenost popisa sa knjigovodstvenom evidencijom,

-usaglašenost sintetike i analitičke evidencije

-dosljednost u primjenjenom metodu obračuna amortizacije

-provjeru tačnosti obračuna amortizacije

- pravilan prenos ukupne ispravke vrijednosti iz prethodne godine

-dokumentovanost i tačno vrijednosno iskazivanje promjena u tekućoj godini na stalnoj imovini

-objelodanjivanje u Napomenama

2.Veliki iznos uplaćenih avansa firmi iz Budve je na osnovu dva računa za izradu energane za kaptaciju gasa i proizvodnju električne energije na Deponiji , što će se realizirati u 2025. godini. Zaključen ugovor o izgradnji u 2025. godini na predračunsku vrijednost cca. 895.0000,- € kako bi se iskoristio bio gas koji je do sada odlazio u atmosferu i izazivao zagađenje

Izvršen je uvid u avansne račune i plaćanje avansa , te knjigovodstveno evidentiranje istih .

Objelodanjivanje u Napomenama .

3.Provjera iskazanih potraživanja zahtijevala je:

- usaglašavanje s kupcima,konfirmacija iskazanih dugovanja od strane dužnika
- testiranje na bazi uzorka evidentiranja naplate u tekućoj i narednoj godini,
- provjera knjigovodstvene evidencije
- obavljanje „cut-off“ procedura na cjelokupnoj populaciji kupaca na početku i na kraju godine
- uvid u zaključene sporazume s opštinom Ulcinj i Komunalno Bar o otplatama duga u ratama.

Objelodanjeno u Noti broj 3.1.3-2 Napomena uz izvještaj.

4. Provjera iskazane gotovine podrazumijevala je uvid u izvode na kraju poslovne i na početku naredne godine.Provejra pravilnosti knjiženja poslovnih transakcija, plaćanja i naplata , kao i uplate pazara , upoređenjem s trakom iz registar kase za gotovinsku naplatu od fizičkih lica

5.Razumijevanje politika i procedura koje se primjenjuju na priznavanje prihoda kao i analizu i testiranje efikasnost funkcionisanja internih kontrola koje se odnose na proces priznavanja prihoda. Obavljanje analitičkih postupaka ključnih komponenti Društva, analizirajući relevantne podatke za tekuću sa istim prethodne godine;

- proveden analitički test kupaca , kako bi se uvjerali u sveobuhvatnost iskazanih prihoda
- provjera da li je priznavanje obavljeno za odgovarajući vremenski period;
- praćenje eventualnih značajnijih odstupanja u odnosu na prethodnu godinu i analiza uzroka;
- na odabranom uzorku faktura provjera računске tačnosti, upoređujući sa važećim cjenovnikom, dokumentima o ulazu sekundarnog otpada za taj mjesec, podaci dobijeni iz pomoćne evidencije –rezultat vaganja;
- tačnost knjigovodstvenog evidentiranja;
- pregled objelodanjivanja u Napomenama , Note br.3.1.3-2; 3.1.4 i 3.2.1.

6. Izvršena je provjera svih materijalno značajnih troškova

- pregled prometa dobavljača, odabir statističkim uzorkom bitnih troškova;
- materijalnih troškova , neproizvodnih usluga, održavanja
- troškova amortizacije ;
- troškove zarada i naknada i ostalih ličnih rashoda;

Objelodanjeno u Notama broj 3.2.2-2; 3.2.2-3 i 3.2.2.-4.Napomena

7.Provjera iskazanih ukupnih Prihoda, računska tačnost , te obračunatih i dokumentovanih troškova (uzimanjem reprezentativnog uzorka – odabir statističkom metodom), te utvrđivanje tačnosti poslovnog rezultata . Provjera obračuna u PD prijavi , kao i obračuna poreske amortizacije kao jednog od elemenata za utvrđivanje poreske osnovice za obračun tekućeg poreza.

Zaključak:

Na osnovu izvršenih aktivnosti, nismo utvrdili materijalno značajne greške za priznavanje i vrednovanje stalne imovine, gotovine, iskazanih kratkoročnih potraživanja, prihoda od prodaje , odloženih prihoda, te ukupnih rashoda poslovanja.

Skretanje pažnje

- Skrećemo pažnju na Notu broj gdje se Menadžment izjasnio da ne vrši obezvređenje potraživanja s odno MSFI-9 -Finansijski instrumenti
- kao i na Dodatna objelodanjivanja -događaji nakon datuma bilansa stanja –
 - Nota- broj 4.1. Transakcije sa povezanim licima
 - Nota broj 4.2 Stalnost poslovanja
 - Nota broj 4.3 Sudski sporovi

- Potencijalni poreski rizici postoje kod nastanka dodatnih poreskih obaveza nakon inspekcije relevantnih poreskih organa. Podnijete poreske prijave od strane “Možura” d.o.o. Bar mogu biti predmet kontrole u periodu od pet godina nakon podnošenja.

U vezi s tim pitanjima naše mišljenje nije s rezervom.

Odgovornosti menadžmenta za finansijske izvještaje

Menadžment je odgovoran za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu s punim MSFI i za one interne kontrole za koje menadžment odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza usljed prevare ili grešaka. U sastavljanju finansijskih izvještaja, menadžment je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s nastavkom poslovanja i korištenjem računovodstvene osnove zasnovane na stalnosti poslovanja, osim ako menadžment ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Vlasnik je odgovoran za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naš cilj je sticanje uvjeravanja u razumnoj mjeri o tome da finansijski izvještaji uzeti u cjelini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale uslijed prevare ili greške; i izdavanje izvještaja koji sadrži mišljenje revizora.

Uvjeravanje u razumnoj mjeri označava visoki nivo uvjeravanja ali ne predstavlja garanciju da će revizija provedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvijek otkriti materijalno značajno pogrešne prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni iskazi mogu da nastanu uslijed prevare ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRS, koristimo profesionalna prosuđivanje i zadržavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

identifikujemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja u finansijskim izvještajima, zbog prevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog iskaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, falsifikovanje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

☐ sagledavamo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.

☐ ocjenjujemo adekvatnost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je izvršio menadžment.

☐ donosimo zaključak o adekvatnosti primjene načela stalnosti poslovanja od strane menadžmenta i, na osnovu pribavljenih revizijskih dokaza, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom mišljenju na objelodanjivanje u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

☐ ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objelodanjivanja, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s nezavisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utiču na našu nezavisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o povezanim mjerama zaštite. Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaj tekućeg tekućegperioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprečava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u veoma rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba saopštiti u našem izvještaju jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice saopštavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog saopštavanja.

Ostala pitanja

Reviziju finansijskih izvještaja sastavljenih za 2023. godinu obavilo je revizorsko društvo „Erc System“ d.o.o. Herceg Novi koje je u svom izvještaju od 2024. godine izrazilo pozitivno mišljenje.

Izvještaj o ostalim zakonskim ili regulatornim zahtjevima

Društvo je svrstano u mala privredna društva shodno članu 6 Zakona o računovodstvu (“Sl. list” CG br.152/22), te nema dodatnih zakonskih ili regulatornih zahtjeva koje mora ispuniti.

Herceg Novi,
14.04.2025.



Krsto Spaić, ovlašćeni revizor
(licenca 003 izdata od strane Ministarstva finansija Crne Gore)

„MOŽURA“ D.O.O.

za upravljanje sanitarnom deponijom

Broj: 815/25

Bar, 27.03. 2025. godine

ISKAZ

FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan 31.12.2024 godine

BROJ ISKAZA: 77007/2024

Popunjava lice	
Matični broj: 02736381	Šifra djelatnosti: 3900
Popunjava: Milutin Tomčić	

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "MOŽURA" BAR
Sjedište: RISTA LEKIĆA 12 A6 , BAR, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001		3	3	
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		5287089	5442656	
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		1797	1148	
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patent, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005		1797	1148	
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		5285292	5441508	
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		4169048	4385770	
023	2. Postrojenja i oprema	010		969073	963968	
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011				
024	3.1. Investicione nekretnine	012				
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014				
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015		147171	91770	
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016				
030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio),039 (dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
031 (dio),032 (dio),039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio),039 (dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031 (dio),032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio),034, 035,036,039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
038,039 (dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023				
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024		59257	48662	
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		4429128	4107742	
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		743669	4000	
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni djelovi, sitan inventar i auto gume)	027				
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029				
15	4. Dati avansi	030		743669	4000	
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		2541373	2342134	
202,203,209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		1668352	1742569	
200,209 (dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201,209 (dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		873021	599565	
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036				
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037		155311	7254	
21, 22,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		717710	592311	
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039				
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042				
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		1144086	1761608	
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045				
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		9775477	9599063	
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		6506931	6144828	
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		3	3	
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105				
321	1. Zakonske rezerve	106				
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322(dio)	3. Druge rezerve	108				
330 i potr.saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109				
dugov.saldo o rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
	VI. NERASPOREĐENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		6506928	6144825	
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		6144826	5804902	
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		362102	339923	
350	3. Gubitak ranijih godina	114				
351	4. Gubitak tekuće godine	115				
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		21177		

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		21177		
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		21177		
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121				
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122				
414, 415	1. Dugoročni krediti	123				
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124				
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125				
495(dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126		3189863	3419883	
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		57506	34352	
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		57506	34352	
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425 (dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130				
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131				
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132				
433, 434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		2196	1128	
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		55310	33224	
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138				
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		100	100	
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		-4		
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		55214	33124	

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143				
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		9775477	9599063	

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U BARU

Dana 26.03.2025

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Milutin Tomčić




Odgovorno lice

Senad Arabelović



Popunjava lice	
Matični broj: 02736381	Šifra djelatnosti: 3900
Popunjava: Milutin Tomčić	

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "MOŽURA" BAR
Sjedište: RISTA LEKIĆA 12 A6 , BAR, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		1619922	1496306
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		301938	235378
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		280020	229090
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		21918	6288
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)	208		759350	815607
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	209		218654	254626
53, 54(dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		221079	260082
540	c) Amortizacija	210a		319617	300899
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		754344	507099
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		570689	379677
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		183655	127422
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		47671	27125
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		92120	89892
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		43864	10405
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		1486	27970

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		406680	381008
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		41	64
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		41	64
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234			
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237			
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240			
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		41	64
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		406721	381072
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		406721	381072
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		44619	41149
721	1. Tekući porez na dobit	246		55214	33124
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		-10595	8025
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		362102	339923
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		362102	339923
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

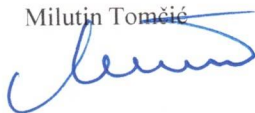
Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Baru

Dana 26.03.2025

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Milutin Tomčić




Odgovorno lice

Senad Arabelović

